

# Vollmachtserklärung zur Abholung eines Personaldokuments

---

Ich, der Unterzeichnende (*Antragsteller*)

Name / Vorname:  
Geburtsdatum / -ort:

bevollmächtigte hiermit (*Daten des Bevollmächtigten*):

Name / Vorname: .....  
Geburtsdatum / -ort: .....  
Straße / Haus-Nr.: .....  
PLZ / Wohnort: .....

zur Abholung meines nachstehenden Personalausweises:

Serien-Nr./Ausstellungsdatum:  
bei der Ausweisbehörde: Amt Rostocker Heide, 18182 Gelbensande  
Eichenallee 20

---

## Erklärung über den Erhalt des PIN-Briefes (§ 13 PAuswG) zur Abholung eines Personalausweises

*(Bitte unbedingt ausfüllen, da sonst die Aushändigung eines Personalausweises an Bevollmächtigte nicht möglich ist.)*

Mir wurde der Brief mit der PIN, der PUK und dem Sperrkennwort zum elektronischen Identitätsnachweis vom Ausweishersteller (Bundesdruckerei) zugesandt.

- JA** Der PIN-Brief ist bei der Abholung des Dokuments wenn möglich mitzubringen.
- NEIN** Haben Sie bisher keinen PIN-Brief vom Ausweishersteller erhalten oder wurde bei der Beantragung des Dokuments die Zusendung des PIN-Briefes an die Ausweisbehörde vereinbart, ist das persönliche Erscheinen des Antragstellers zwingend erforderlich. Eine Aushändigung des Personalausweises an Dritte mit Vollmacht ist in diesen Fällen nicht möglich.

---

(Ort, Datum)

---

(Unterschrift des Vollmachtgebers)

---

Vermerke (nur durch die Ausweisbehörde auszufüllen):

- Vollmacht geprüft.  
 Erklärung über den Erhalt des PIN-Briefes im Ausweisregister vermerkt.

---

(Ort, Datum)

---

(Unterschrift des Sachbearbeiters)