

Schul-Angelegenheiten

Information nach Artikel 13 und 14 Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) *

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung (Name Behörde, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person / Leitung)	Zuständige Fachabteilung (Ansprechpartner/In, Kontaktdaten)
Amt Rostocker Heide Amtsvorsteher Hr. Kaatz Eichenallee 20 18182 Gelbensande www.amt-rostocker-heide.de	Zentrale Dienste SB Schul-Angelegenheiten Frau Winter Telefon: 038201/500-25 E-Mail: m.winter@amt-rostocker-heide.de
Kontaktdaten des behördlichen Datenschutzbeauftragten	
Gemeinsamer Datenschutzbeauftragter ZV eGo-MV Eckdrift 103, 19061 Schwerin	Telefon: 0385 / 77 33 47-51 E-Mail: datenschutz@ego-mv.de

Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung
Zwecke:
<ul style="list-style-type: none">– Überprüfung der Schulpflicht– Abrechnung Grenzbetrag und ggf. Kaufexemplare Schulbücher– Abrechnung Schullastenausgleich– Datenauswertungen (Statistiken, Listen)– Erfüllung der Aufgaben als Schulträger (Gemeinden)– Bearbeitung der Anträge auf Ausnahmegenehmigung
Rechtsgrundlagen:
<ul style="list-style-type: none">– Schulgesetz Mecklenburg-Vorpommern (SchulG M-V)– Grundgesetz (GG)– Verwaltungsverfahrensgesetz (VwVfG)
Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten durch die betroffene Person:
Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist gesetzlich oder vertraglich vorgeschrieben, für einen Vertragsabschluss erforderlich oder die betroffene Person ist verpflichtet die personenbezogenen Daten bereitzustellen.
<input type="checkbox"/> nein
<input checked="" type="checkbox"/> ja
Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten
Abrechnungen gem. Grenzbetragsverordnung & Überprüfung Schulpflicht nicht möglich; Antragsbearbeitung nicht möglich

* DS-GVO = Datenschutz-Grundverordnung anwendbar ab 25.05.2018

Kategorien personenbezogener Daten, die verarbeitet werden:

- Name und Vorname der Personensorgeberechtigten sowie ggf. Lebenspartner (bei eheähnlicher Gemeinschaft)
- Name, Vorname, Geburtsdatum und Anschrift des Kindes
- Grundschule und Klasse

Wurden die Daten nicht bei der betroffenen Person erhoben – zusätzlich:

Information aus welcher Quelle die personenbezogenen Daten stammen und gegebenenfalls, ob sie aus öffentlich zugänglichen Quellen stammen

- Meldebehörde
- ggf. örtlich zuständige und/oder örtlich nicht zuständige Grundschule
- ggf. Schulamt Rostock

Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:

- örtlich (nicht) zuständige Grundschule
- ggf. behördenintern, sofern dies für die Aufgabenerfüllung erforderlich ist
- ggf. Fachämter des Landkreises Rostock (Schulverwaltungsamt, Jugendamt, ...)
- ggf. statistisches Landesamt (Statistik Kinderzahlen)
- ggf. Bürgermeister der Gemeinde und/oder Gemeindevertretung
- ggf. Ministerium für Bildung, Wissenschaft und Kultur Mecklenburg-Vorpommern

Geplante Datenübermittlung in ein Drittland oder an eine internationale Organisation

- nein
 ja

Weitere Informationen gem. Art. 13 Abs. 1 lit. f) bzw. Art. 14 Abs. 1 lit. f) DS-GVO

Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:

- 10 Jahre Aufbewahrungsfrist nach Beendigung der Beschulung

Information zu Betroffenenrechten

Auf **Ihre Rechte** zu Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch bezüglich aller Ihrer verarbeiteten personenbezogenen Daten weisen wir Sie an dieser Stelle ausdrücklich hin. Rechtsgrundlagen hierfür sind die Art. 15 bis 21 DS-GVO.

Beruhet die Verarbeitung personenbezogener Daten auf Ihrer Einwilligung, können Sie diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.

Sie haben das Recht Beschwerden beim Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Mecklenburg-Vorpommern zu erheben: Postanschrift: Schloss Schwerin, Lennéstraße 1, 19053 Schwerin, Tel.: 0385 / 59494-0 oder E-Mail: info@datenschutz-mv.de.